



COMUNE DI ROSATE

Provincia di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 74 DEL 28/07/2016

COPIA

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2017/2019 – RILEVAZIONE PERSONALE SOPRANNUMERARIO EX ART. 33 D.LGS. 165/2001 E S.M.I.

Il giorno **28/07/2016** alle ore **17.00** presso questa sede comunale, convocati con avviso scritto del Sindaco, consegnato a norma di Legge, i Signori Assessori comunali si sono riuniti per deliberare sulle proposte di deliberazione iscritte all'ordine del giorno.

Assume la presidenza il Sindaco, **DANIELE DEL BEN**, assistito dal Segretario Comunale **DOTT.SSA MARIA BASELICE**.

Dei Signori componenti la Giunta comunale di questo Comune:

Presenti

Assenti

**DEL BEN DANIELE
VENGHI CLAUDIO
ORENI MONICA
CONTI GIOVANNI
GUANI CRISTINA**

Membri ASSEGNATI 5 PRESENTI 5

Il Presidente, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, invita la Giunta Comunale ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

- GC nr, 120 del 22/12/2015, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale, in relazione alle esigenze organizzative di questa Amministrazione Comunale ed in funzione dei relativi programmi, è stata confermata la dotazione organica in base a quanto previsto dalle vigenti norme in materia, con i relativi allegati a cui si fa espresso rinvio;
- GC nr. 63 del 30/06/2016, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto ad aggiornare la Programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2016 – 2018 a seguito della presa d'atto delle dimissioni volontarie per maturazione dei requisiti di cui alla Legge 243/2004 (opzione donna) della Dott.ssa Giulia Mangiagalli;

PRESO ATTO che in data 11/07/2016, prot.nr. 5202/03, il dipendente Sig. Vitaliano Barbato ha presentato la domanda di dimissioni volontarie per maturazione del requisito di "pensione anticipata" di cui all'art. 24 del DL 201/2001 convertito in Legge 211/2011, con decorrenza 01/02/2017;

RILEVATO che non si è a conoscenza di disposizioni modificative inerenti le capacità assunzionali per il triennio 2017/2019;

RICHIAMATO il D.L. n.113/2016 (Enti Locali), art.16, che prevede la non obbligatorietà della riduzione annuale del rapporto tra spesa di personale e spesa corrente;

VISTO il parere della Corte dei Conti Sezione Piemonte n.70/2016 in materia di mobilità;

VISTI i prospetti agli atti con la quale i Responsabili dei Settori hanno certificato il rispetto delle disposizioni relative al personale in esubero o in soprannumero (depositati agli atti d'ufficio);

TENUTO conto che il D.L. 113/2016, in corso di conversione, dovrebbe ampliare il turnover dal 25% al 75% il rapporto medio previsto per gli enti in dissesto;

ACQUISITA la formale certificazione da parte del Revisore dei Conti come previsto dalla vigente normativa in materia, allegata alla presente;

VISTI gli allegati pareri, espressi ai sensi dell'art.49 comma 1 del TUEL approvato con D.lgs n.267 del 18/08/2000;

A voti unanimi, espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di prendere atto che nell'Ente non sono presenti dipendenti e/o dirigenti in soprannumero o in eccedenza come da relazioni delle P.O. (depositate agli atti d'ufficio);
3. Di prendere atto che 11/07/2016, prot.nr. 5202/03, il dipendente Sig. Vitaliano Barbato ha presentato la domanda di dimissioni volontarie per maturazione del requisito di "pensione anticipata" di cui all'art. 24 del DL 201/2001 convertito in Legge 211/2011, con decorrenza 01/02/2017;
4. Di confermare la dotazione organica di cui ad atto di G.C. n.120 del 22/12/2016 (allegato A).
5. Di approvare il Programma dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2017 – 2019 (allegato B) ed il prospetto dei parametri di spesa, allegati al presente atto del quale formano parte integrante.
6. Di dare atto che al momento dell'adozione del presente atto non si prevedono assunzioni a tempo determinato né mediante ausilio di voucher né da trasformazioni di tempi parziali in tempo pieno.

7. Di dare atto che la programmazione triennale potrà essere rivista in funzione di diverse esigenze organizzative e/o valutazioni o in relazione a limitazioni o vincoli derivanti da disposizioni di legge in materia di personale
8. Della presente deliberazione verrà data informazione alle OO.SS. ai sensi della vigente normativa contrattuale.
9. Di dare mandato all'Ufficio preposto affinché provveda all'affissione all'Albo Pretorio della presente deliberazione nonché alla comunicazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art.125 del T.U.E.L. approvato con D.lgs. n.267 del 18/8/2000;

Quindi, stante l'urgenza di dare attuazione al presente provvedimento, con separata votazione unanime

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134, del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Allegati:

- 1) Allegato A – Dotazione Organica
 - 2) Allegato B – Programmazione del Personale – Proposta
 - 3) Allegato C – Prospetto media triennale spesa del personale
-

ALLEGATO A

Dotazione Organica

categoria	n.posti previsti	Tab. iniziale in euro individ. al 31.12.05	Tab. iniziale in euro complessivo
D3	2	24.100,42	48.200,84
D	3	20.876,60	62.629,81
C	18	19.070,73	343.273,13
C P/T 26 ore	1	13.773,31	13.773,31
B3	3	17.968,08	53.904,24
B	3	16.996,97	50.990,91
A	0	16.098,52	-
totali	30	128.884,63	572.772,23

dall'01.01.2013

categoria	n.posti previsti	n.posti coperti	n. posti vacanti
D3	2	2	0
D	3	3	0
C	18	17	1
C P/T	1	1	0
B3 (1 PT)	3	2	1
B	3	3	0
A	0	0	0
totali	30	28	2

Valore di riferimento per la rideterminazione della dotazione organica:

Valore di riferimento per rid. G.C. 117/06 valori individuali in vigore al 31.12.05	582.295,79
Valore di riferimento per rid. G.C. 174 dell'15.12.2009 valorix individuali in vigore al 31.12.05	573.085,30
Nuovo Valore di riferimento G.C. 93 del 05.07.2012 individuali in vigore al 31.12.05	572.772,23

PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE

ANNO 2017

Proseguo procedura per categoria D3 in caso di non conclusione del procedimento nel corso dell'anno precedente.

Cessazione di nr. 1 Categoria C – Agente di Polizia Locale – al 31/01/2017. Procedura: mobilità tra Enti / comando.

Per alcune figure è in corso una verifica della posizione ai fini pensionistici e altra pensione che potrebbe avvalersi di "opzione donna".

ANNO 2018

Non si prevedono cessazioni.

Proseguo procedura mobilità volontaria tra enti per copertura categoria C – Agente di Polizia Locale

Per alcune figure è in corso una verifica della posizione ai fini pensionistici.

ANNO 2019

Non si prevedono cessazioni.

Per alcune figure è in corso una verifica della posizione ai fini pensionistici.

ALL.C

PREVISIONE SPESA PERSONALE TRIENNIO 2017-2018-2019

come modificato dall'art. 3 comma 5bis DL90/14 convertito in Legge 114/2014

	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Spese intervento 01	793.735,12	971.059,56	982.846,87	915.880,52	975.200,00	963.595,00	972.095,00	972.095,00	972.095,00
Spese intervento 03	24.989,24	28.042,12	25.689,76	26.240,37	25.100,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00	23.500,00
Irap intervento 07	47.507,61	60.700,00	58.994,56	55.734,06	61.210,00	60.500,00	61.000,00	61.000,00	61.000,00
Altre spese da specificare									
art. 76 c. 1 d.lgs 118/08	212.479,47	-							
specificare ELEZIONI	2069,22		3787,59	1.952,27	6800,00				
specificare MINORI	5202,00	5202,00	5202,00	5.202,00	10010,00	10010,00	10010,00	10010,00	10010
specificare SUAP	8873,35	18000,00	10000,00	12.291,12	6650,00	6650,00	6650,00	6650,00	6650,00
T.spesa personale	1.094.856,01	1.083.003,68	1.086.520,78	1.088.126,82	1.084.970,00	1.064.255,00	1.073.255,00	1.073.255,00	1.073.255,00
(-) Componenti escluse*	- 167.292,75	- 156.333,27	- 160.174,69	- 161.266,90	- 168.987,50	- 157.600,26	- 157.600,26	- 157.600,26	- 157.600,26
(=) componenti assoggettate al limite di spesa*	927.563,26	926.670,41	926.346,09	926.859,92	915.982,50	906.654,74	915.654,74	915.654,74	915.654,74

28-lug-16

IL RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO

Maria Teresa Plessi

Maria Teresa Plessi



IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO

dot. ssa Giulia Mangiagalli

Giulia Mangiagalli

MEDIA TRIENNIO 2011 - 2013 = 29,48%

ANNO 2016 : 1.084.970,00 : 4.031.133,38 = 27,16%

ANNO 2017 : 1.064.255,00 : 3.855.245,00 = 27,60%

ANNO 2018 : 1.073.255,00 : 3.871.395,00 = 27,72%

ANNO 2019 : 1.073.255,00 : 3.871.395,00 = 27,72%

PARERE N. 9 del 27 luglio 2016

ATTESTAZIONE RESA DAL REVISORE UNICO CONTABILE AI SENSI DELL'ART. 19 - COMMA 8 - DELLA L. 448/2001 IN ORDINE AL RISPETTO DEL PRINCIPIO DI CUI ALL'ART. 39 DELLA L. 27/12/1997 N. 449 (RIDUZIONE DELLE SPESE DI PERSONALE).

Il sottoscritto Revisore Unico dei Conti del Comune di Rosate visto il documento di programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017 – 2019

VISTO l'art. 19 – comma 8 – della L. 448/2001;

VISTA la Legge 6 agosto 2008, n. 133, modificata dalla legge n. 44 entrata in vigore il 29 aprile 2012, all'art. 4-ter, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsivoglia titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale qualora l'incidenza della spesa di personale sia pari o superiore al 50% della spesa corrente;

CONSIDERATO che con la Legge 122/2010 il tetto per le spese per assunzioni di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa è stabilita nella misura del 50% della rispettiva spesa assunta nel 2009;

CONSIDERATO che il settimo periodo del comma 28, inserito nell'art.11 comma h – bis del D.L. 90/2014, stabilisce che agli enti che rispettino le riduzioni della spesa di personale ex commi 557 e 562 della L. n.296/2006, non si applicano le limitazioni previste dal presente comma. Il periodo successivo dispone “ Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità dell'anno 2009”. In merito è intervenuta la Sezione Autonomie n.2/2015, confermando che il limite tempo determinato spesa personale è il 100% delle spese 2009.

CONSIDERATO che nel corso del 2015 sono mutate le modalità ed i termini per il rispetto dei limiti della spesa del personale, non più rapportata all'anno precedente (riduzione) ma alla media del triennio 2011/2013 (D.L.90/2014) convertito in legge 114/2014.

Visto il D.L.113/2016 art. 16 in cui si prevede che gli Enti non sono più tenuti alla riduzione delle spese del personale rispetto alla spesa corrente;

PRESO ATTO che il suddetto documento di programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Rosate per il triennio 2017-2019 è contenuto nella media del triennio di cui al punto precedente;

PRESO ATTO che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n.267/2000 come da attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario allegata al presente parere;

PRESO ATTO che con unico atto è stato adottato la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019 e la ricognizione per l'anno 2017 delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, dalla quale è emerso che nell'Ente non sono presenti dipendenti in soprannumero rispetto alla dotazione organica e come da allegate attestazioni a seguito di ricognizione annuale effettuate dai responsabili di settore ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della Legge 183/2011, il Comune di Rosate non presenta per l'anno 2017 personale in eccedenza;

DATO ATTO che l'Ente rispetta i tempi medi di pagamento pari a 18,89 gg data protocollo al 30.06.2016 ai sensi del DPCM 22.9.2014;

RILEVATO che in materia di pensionamenti permangono delle incertezze normative;

CONSIDERATE le definite priorità occupazionali da attivare nel corso dell'anno 2017/2019 e le relative modalità di reclutamento secondo quanto indicato nella proposta di deliberazione sottoposta;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale e dal Servizio Finanziario;

DATO ATTO che per gli anni di programmazione il fabbisogno del personale verrà verificato in ordine all'evolversi della legislazione vigente ed in considerazione delle eventuali cessazioni di servizio che si dovessero verificare e/o delle future politiche occupazionali dell'ente;

ATTESTA

Che il documento di programmazione del fabbisogno di personale del Comune di Rosate per il triennio 2017-2019 rispetta i parametri di cui all'art.3 comma 5bis D.L.90 convertito in L.114/2014.

li, 27 luglio 2016

IL REVISORE DEI CONTI

Dott.ssa Giovanna Ceribelli





COMUNE DI ROSATE (MI)
UFFICIO SERVIZI AMMINISTRATIVI

DELIBERAZIONE G.C. N° 74 DEL 28/7/2016

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE TRIENNIO 2017/2019
– RILEVAZIONE PERSONALE SOPRANNUMERARIO EX ART. 33 D.LGS.
165/2001 E S.M.I.**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto con parere favorevole

Li 26/07/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Maria Baselice

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto con parere favorevole

Li 28/07/2016

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
f.to Dr.ssa Giulia Mangiagalli

Si esprime parere favorevole alla citata.....di Bilancio

L'UFFICIO DEL REVISORE DEL CONTO

Li _____

IL REVISORE DEL CONTO

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Daniele Del Ben

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

PUBBLICAZIONE / COMUNICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e cioè dal *24/8/2016* al *8/9/2016*

Rosate, *24/8/2016*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Maria Baselice

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Rosate, *24/8/2016*



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione, insussistenti iniziative, denunce di vizi di illegittimità o di incompetenza, di cui all'articolo 134 comma 3° del testo unico D.Lgs. n. 267/2000.

Rosate,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Baselice